



## **UBEMA-Offerte: 0503**

Für eine der führenden internationalen Anwaltssozietäten suchen wir für unseren Kunden im Rahmen der spezialisierten Arbeitnehmerüberlassung mit Option auf Übernahmen, ab sofort einen Mitarbeiter als

### **Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w) oder Fremdsprachensekretär (m/w)**

Ihre Aufgaben:

- Verwaltung von Fristen- und Termineinhaltung
- Vorbereitung von internationaler Korrespondenz, Protokollen und Präsentationen
- Organisation; Koordination und Nachbearbeitung von hochrangigen weltweiten Meetings, Telefonkonferenzen usw.
- Korrespondenz und Datenbankpflege
- Allgemeine Büroorganisation

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w) oder Fremdsprachensekretär (m/w) mit mehrjähriger Kanzleierfahrung
- Sie arbeiten gern im Team
- Gute organisatorische Fähigkeiten und Souveränität zeichnen Sie aus
- Sie sind detailorientiert, kundenorientiert und arbeiten selbständig
- Sie überzeugen durch Ihre Flexibilität und Ihre Fähigkeit sich schnell in neue Begebenheiten einzufinden und damit umzugehen.
- Sie besitzen interkulturelle Kompetenz
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch runden Ihr Profil ab

Das kann unser Kunde für Sie tun:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag nach Tarifvertrag BZA-DGB
- Interessante Einsätze bei namhaften nationalen und internationalen Unternehmen
- Weiterentwicklung Ihrer Berufserfahrung durch qualifizierte Einsätze in verschiedenen Branchen

Die Position beinhaltet bei Engagement und fachlicher Eignung die Option zur Übernahme durch die Endkunden. Sind Sie interessiert? Dann bewerben Sie sich bitte mit einer als pdf gestalteten, qualifizierten, Bewerbung mit den üblichen Unterlagen.

Wenn Sie sich in diesem Profil wiedererkennen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Bezugnahme auf dieses Inserat, am besten gleich per E-Mail an

[0503-Anwalts-Kanzlei@ubema.de](mailto:0503-Anwalts-Kanzlei@ubema.de)

Für unsere Dienstleistung benötigen Sie entweder einen (kostenlosen) Vermittlungsgutschein der Agentur für Arbeit oder einer ARGE/Jobcenter oder einen privaten Vermittlungsvertrag.

Fragen? 08131-506991 – 0171-7001241 im D-2-Netz von 1&1 (Herr Sachs)